

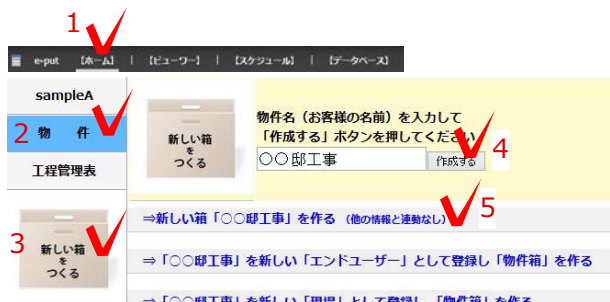
e-Board活用 その6 物件箱・工程表・スケジュール

『物件』のデータベースは『エンドユーザー』『現場』『企業』『担当者』それぞれと関連付けができる特殊なデータベース構造になっています。



物件の新規登録

物件箱の登録は【データベース】からの入力もできますが、基本は【ホーム】の『物件』から新しい箱を作って入力するようにしましょう。



- (1) ホームをクリックします。
- (2) 物件をクリックします。
- (3) 新しい箱をつくるをクリックします。
- (4) 物件名を入力し「作成する」をクリックします。



- (5) 「新しい箱を作る」をクリックします。
- (6) ふりがなやタグを入力します。

ここでタグを入れておくとタグ別に検索することができます。
例えば 担当者や年度などワンクリックで抽出できます。



- (7) 「保存して箱の表示に戻る」をクリックします。



- (8) 物件箱を作成すると『工程管理表』に表示されます。

進行中の物件が工程表に表示されます。

物件箱

物件No. 2066

物件名 〇〇部

タグ リフォーム

工期 2016年 1月 20日

予算 300万円

担当者 〇〇太郎

保存して箱の表示に戻る

工期の編集

- (1) 物件箱をクリックします。
- (2) 詳細をクリックします。
- (3) 工期を入力します。
(入力すると工程管理表に反映。)
- (4) 関連付けるデータベースを選択します。
(「ユーザー・現場・企業・担当者など」)
- (5) 「保存して箱の表示に戻る」をクリックします。

物件箱

〇〇部 [詳細] [関連情報] [表示] [記事入力] [タグ] [入力] [出力] [共有]

タグ: リフォーム 田中

工期予定日: 1月19日 (月) ~ 1月29日 (木)

引渡予定日: 1月30日 (金)

予算: 300万円

〇〇太郎 [詳細] [関連情報] [表示] [記事入力] [タグ] [入力] [出力] [共有]

埼玉県さいたま市中央区本町西6-4-14 (〒338-0004) [周辺のマップ]

TEL: 048-840-1577

FAX: 048-840-7737

Eメール: media@o-seven.jp

物件箱に入力したタグ、工期、予算などが表示されました。

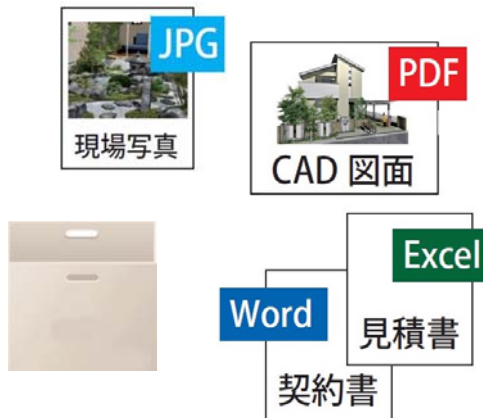
さらに関連付けたデータベースの情報も表示されます。

工程管理表

工期

物件箱を作成すると、自動的に工程管理表に表示され、工期の部分もグレーに表記されています。

物件情報の入力



e-Boardには写真、画像、FingerPlanデータ、PDF、エクセルファイルなど様々なデータを入力することができます。

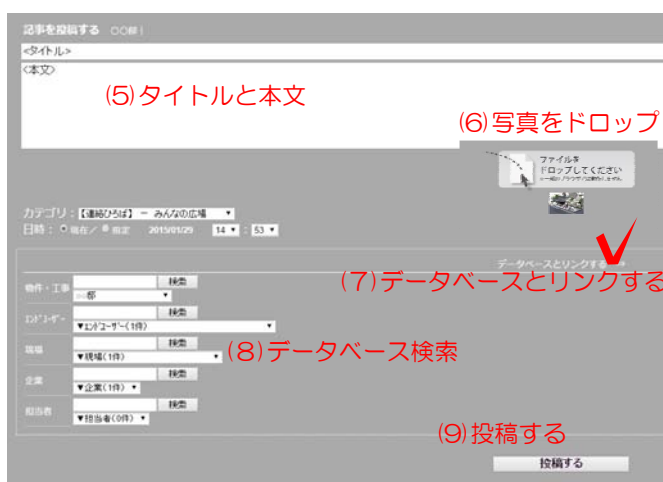
入力方法は、e-Boardで直接入力、にわ・なびMからの入力、O7CADからの入力と3通りあります。

にわ・なびを使うと自由なレイアウトで写真やファイルや文字を並べることができ、後から参照しやすいWEBページ（家歴書）が作れます。

写真を入力する（物件箱から直接入力）



- (1) ホームをクリックします。
- (2) 物件をクリックします。
- (3) 物件箱をクリックします。
- (4) この物件の関連する情報を入力するをクリックします。
- (5) タイトルと本文を入力します。
(本文は入力しなくても可)



- (6) 写真を枠内にドロップします。
(容量制限はありませんが、写真サイズが大きいとエラーになる場合があることと、サーバーの容量に影響しますのでご注意ください。)
- (7) データベースとリンクするをクリックします。
- (8) 関連付けるデータベースを選択します。
- (9) 投稿するをクリックします。
(写真がある場合はエラーになりやすいので、ゆっくりカチッとクリックしてください。)



- (10) ページ更新をクリックします。
※この入力はパソコンのみで行えます。タブレットやスマートフォンでは写真の入力はできません。

写真を入力する(工程表から直接入力する)



- (1) ホームをクリックします。
- (2) 工程管理表をクリックします。
- (3) 入力する日付のマスをクリックします。
- (4) 記事を書くをクリックします。
- (5) タイトルと本文を入力します。
(本文は入力しなくても可)
- (6) 写真を枠内にドロップします。
(容量制限はありませんが、サイズが大きいとアップロードエラーになる場合があることと、サーバーの容量に影響しますのでご注意ください。)
- (7) データベースとリンクするをクリックします。
- (8) 関連付けるデータベースを選択します。
- (9) 投稿するをクリックします。
(写真がある場合はエラーになりやすいので、ゆっくりカチッとクリックしてください。)

入力した記事を共有する(メール送信)



e-Boardに入力した記事をお施主様や協力業者にメールで送ることが出来ます。

- (1) 送りたい記事をクリックします。
- (2) 「共有」をクリックします。

詳細は



Boardから送る(共有する) P14参照